

## STAGE Business Process Solution

Nota società operante in tutto il territorio nazionale e non, cerca una figura neolaureata in **economia e commercio e/o ingegneria gestionale**.

### Di cosa ti occuperai:

- gestione BPO (business process solution);
- attività di verifica amministrative in ambito di progetti di staff augmentation;
- processi, miglioramenti ed implementazione flussi.

### Competenze richieste:

- Capacità di raccolta, analisi e elaborazione di dati economico/finanziari ed informazioni sugli investimenti;
- individuare opportunità, rischi e benefici
- Attitudine al teamworking e al problem solving
- Curiosità intellettuale e capacità comunicative e di relazione
- Capacità di svolgere le proprie attività in maniera organizzata, accurata ed autonoma
- Proattività ed orientamento al risultato
- Ottima conoscenza di applicativi MS Office
- Buona conoscenza della lingua inglese

**TIPOLOGIA CONTRATTUALE:** tirocinio retribuito

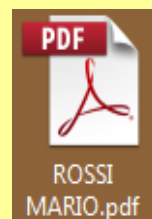
**SEDE DI LAVORO:** Bari

Sarà contattata/o direttamente dallo studio qualora il suo CV risulti in linea con la posizione.

Ulteriori dettagli verranno forniti in sede di colloquio

### Per candidarsi:

- Salvare il **CV** (provvisto di foto con Aut.Tratt. - art. 13 GDPR 679/2016) in formato **PDF** denominandolo con il proprio **COGNOME** e **NOME**;
- Inviarlo all'indirizzo e-mail: [jobplacement@lum.it](mailto:jobplacement@lum.it) **ENTRO IL 20/01/2025**;
- Scrivere nell'oggetto della mail: **"Candidatura stage finanza agevolata 5/25"**



ANNUNCIO RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE A STUDENTI/LAUREATI DEI CORSI DI LAUREA E MASTER  
DELL'UNIVERSITA' LUM